ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
ЭНЕРГО
ООО "Энерго"
Россия, 443035, Самарская обл., г. Самара, ул. Минская, 25, ком. 1, тел. (846) 269-13-71, тел./факс (846) 956-45-25,
e-mail: office@oooenergo.com
ОКПО 51866161, ОГРН 1026300771970, ИНН 6312038138, КПП 631201001

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО "Энерго"
_____ С.В. Макаров
5 сентября 2018 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПКИ
№ 117
в форме закупки у единственного поставщика
на право заключения договора
Открытие и ведение банковского расчетного счета

Заказчик:
Общество с ограниченной ответственностью «Энерго»

г. Самара

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Информация о заказчике	3
3.	Предмет закупки	3
4.	Начальная (максимальная) цена договора (цена лота)	3
5.	Требования к участникам закупки	3
6.	Документация закупки	5
7.	Требования к предложениям о цене договора	6
8.	Заключение договора	11
9.	Защита прав и законных интересов участников закупки	11
10.	Урегулирование споров	11
11.	Информационная карта закупки	11

1. Общие положения

1.1. Настоящая документация разработана в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупках Общества с Ограниченной Ответственностью «Энерго» (далее Положение о закупках).

1.2. Подача заявки на участие в закупке означает, что участник закупки, подавший такую заявку, ознакомился с содержанием Положения и настоящей документацией, они ему понятны и он не имеет претензий к содержанию и используемым формулировкам.

1.3. Процедура запроса предложений не является конкурсом, либо аукционом и ее проведение не регулируется статьями 447—449 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.4. Данная процедура запроса предложений также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057 - 1061 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.5. Данная процедура не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса предложений или иным его участником.

1.6. Заказчик вправе на любом этапе отказаться от проведения запроса предложений, разместив сообщение об этом на официальном сайте.

1.7. В запросе предложений может принять участие любое лицо, своевременно подавшее надлежащим образом оформленное предложение по предмету запроса предложений и документы согласно размещенным на официальном сайте извещению и документации о проведении запроса предложений.

2. Информация о заказчике

Заказчик	Реквизиты Заказчика
Полное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «Энерго»
Организация:	ООО "Энерго"
Адрес:	443035, Самарская область, г. Самара, ул. Минская, д. 25, комната 1
Тел./факс:	(846) 269-13-71, (846) 956-45-25
E-mail:	office@oooenergo.com
Сайт:	www.oooenergo.com
ИНН	6312038138
КПП	631201001
ОГРН	1026300771970
Банк:	ПАО Сбербанк г.Самара в Самарском отделении №6991
БИК	043601607
Р/с	40702810654400101989
К/с	30101810200000000607
ОКПО	51866161
ОКВЭД	35.12.
ОКОПФ	12300

Контактное лицо Заказчика:

Организатор закупок	Белоусов Павел Александрович	тел.	(846) 269-28-27
Секретарь закупочной комиссии	Губайдуллина Минзия Абдулловна	тел.	(846) 269-13-71

3. Предмет закупки

3.1. Заказчик намеревается заключить с победителем закупки договор поставки до мест назначения
Открытие и ведение банковского расчетного счета

3.2. Товар указанный в Информационной карте закупки, в соответствии с настоящей документацией, условия предложенного проекта договора, условия исполнения договора, предложенные победителем закупки, включаются в проект договора, заключаемого по итогам закупки.

3.3. Победивший участник закупки должен будет осуществить поставку товара по договору, заключённому по итогам закупки, в соответствии с условиями, изложенными в Информационной карте закупки и в Заявке победившего участника закупки, в случае предложения им лучших условий.

4. Начальная (максимальная) цена договора (цена лота)

4.1. В информационной карте закупки указана начальная (максимальная) цена договора.

4.2. Начальная (максимальная) цена договора (цена лота), не может быть превышена при заключении договора по итогам настоящей закупки.

5. Требования к участникам закупки

5.1. В закупке может принять участие любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

5.2. Не допускается участие в закупке работников Заказчика, а также членов органов управления Заказчика и лиц аффилированных с ними.

5.3. Несоответствие участника закупки требованиям, установленным в следующем пункте настоящей документации, либо непредставление подтверждающих документов, является основанием для отказа в допуске к участию в закупке.

5.4. **Участник закупки должен соответствовать следующим требованиям:**

1. Соответствие участников закупочной процедуры требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, в том числе - юридического лица, обладание необходимыми лицензиями или свидетельствами о допуске на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг.

2. Не проведение ликвидации участника закупочной процедуры - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупочной процедуры - индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

3. Не приостановление деятельности участника закупочной процедуры в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке.

4. Отсутствие у участника закупочной процедуры задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупочной процедуры по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

5. Участник закупочной процедуры считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято.

6. Участник закупок должен иметь достаточный опыт, деловую репутацию и необходимые материально-технические средства (независимо от вида права пользования ими), а также иные средства и ресурсы для исполнения договора, на заключение которого он претендует и предоставить подтверждающие документы.

7. Участники закупок должны быть правомочны заключать договор, не иметь ограничений на совершение сделок или иных запретов, ограничивающих правоспособность участника закупок.

8. Отсутствие сведений об участнике закупочной процедуры в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

9. Отсутствие сведений об участниках закупочной процедуры в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10. Обладание участниками закупочной процедуры исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности.

11. Активы участника закупки, юридического лица должны превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота).

6. Документация закупки

6.1. Документация закупки у единственного поставщика (далее документация) предоставляется бесплатно для ознакомления всем участникам закупки путём размещения на официальном сайте в сети интернет www.zakupki.gov.ru.

6.2. Документация размещается на официальном сайте одновременно с извещением о проведении закупки, проектом договора.

6.3. Срок действия опубликованного извещения до подписания договора.

6.4. Решение комиссии Заказчика о завершении закупки после заключения договора с единственным поставщиком оформляется протоколом.

6.5. Изменения и дополнения, вносимые в документацию, являются ее неотъемлемыми частями.

6.6. Порядок изменения документации, разъяснения документации, а также отмена закупки регламентируется Положением о закупках.

6.7. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о разъяснении положений документации.

6.8. Заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации.

6.9. После направления разъяснения положений документации заинтересованному лицу такое разъяснение должно быть размещено Заказчиком на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

6.10. Разъяснение положений документации не должно изменять её суть.

7. Требования к предложению единственного поставщика

7.1. Цена договора, предлагаемая единственным поставщиком не может превышать начальную, максимальную цену договора (цену лота), указанную в Информационной карте.

7.2. Услуга должна быть оказана заказчику в соответствии с условиями и в сроки, указанные в договоре и в Информационной карте.

8. Заключение договора

8.1. В случае отказа Заказчика от заключения договора с единственным поставщиком Заказчик публикует на официальном сайте извещение о признании закупки у единственного поставщика несостоявшейся.

9. Защита прав и законных интересов участников закупки

9.1. Действия (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению закупок могут быть обжалованы в порядке, установленном Положением о закупках.

10. Урегулирование споров

10.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий, разногласий и споров, связанных с закупкой товаров, работ, услуг участники закупки, Заказчик и комиссия предпринимают все усилия для обязательного досудебного урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке.

10.2. Любые споры, остающиеся неурегулированными во внесудебном порядке разрешаются в судебном порядке, предусмотренном действующим процессуальным законодательством Российской Федерации.

11. Информационная карта

Таблица №1

1	Способ Закупки		Наименование способа
			У единственного поставщика
			ПАО Банк "ФК Открытие" на основании п.34 положения о закупках ООО "Энерго"
2	Заказчик		Реквизиты Заказчика
	Полное наименование		Общество с ограниченной ответственностью «Энерго»
	Организация:		ООО "Энерго"
	Адрес:		443035, Самарская область, г. Самара, ул. Минская, 25, ком.1
	Тел./факс:		(846) 269-13-71, (846) 956-45-25
	E-mail:		office@oooenergo.com
	Сайт:		www.oooenergo.com
	ИНН		6312038138
	КПП		631201001
	ОГРН		1026300771970
	Банк:		ПАО Сбербанк
			г.Самара в Самарском отделении №6991
	БИК		043601607
	Р/с		40702810654400101989
	К/с		30101810200000000607
	ОКПО		51866161
	ОКВЭД		35.12.
	ОКОПФ		12300
3	Поставщик		Требования к поставщику
		1	Соответствие участника требованиям Заказчика, изложенным в документации и Положении о закупках.
		2	Соответствие участника требованиям законодательства, обладание лицензиями, свидетельствами.
		3	Не проведение ликвидации участника закупочной процедуры, отсутствие процедуры банкротства.
		4	Не приостановление деятельности участника за администативные нарушения.
		5	Отсутствие у участника задолженности по начисленным налогам, сборам за прошедший год в бюджеты.
		6	Участник закупок должен иметь достаточный опыт, деловую репутацию и необходимые средства.
		7	Участник должен быть правомочен заключать договор, не иметь ограничений на совершение сделок.
		8	Отсутствие сведений об участнике в реестре недобросовестных поставщиков по ФЗ №223-ФЗ.
		9	Отсутствие сведений об участнике в реестре недобросовестных поставщиков по ФЗ №44-ФЗ.
		10	Обладание поставщиками исключительными правами на объекты интелектуальной собственности.
		11	Активы юридического лица должны превышать начальную цену договора (цену лота).

4	Предмет договора		Наименование услуг	Количество	Ед. изм.
	Лот №1		Открытие и ведение банковского расчетного счета	1	шт.
5	Цена единицы		Наименование услуг	Максимальная цена без НДС	Ед. изм.
	Лот №1		Открытие и ведение банковского расчетного счета	5 000.00	руб./шт.
6	Цена договора		Наименование услуг	Максимальная цена без НДС	Ед. изм.
	Лот №1		Открытие и ведение банковского расчетного счета	5 000.00	руб
7	Ценообразование		В состав цены входят:		
	Лот №1				
8	Место оказания услуги		Наименование услуг	Адрес пункта назначения	
	Лот №1		Открытие и ведение банковского расчетного счета	Адрес: 443035, г. Самара, ул. Минская, 25, каб. 1	
9	Сроки оказания услуг		Наименование услуг	Период времени	Крайний срок
	Лот №1		Открытие и ведение банковского расчетного счета	с 5 сен по 7 сен	7 сентября 2018 г.
10	Способ оказания услуг		Наименование услуг	Порядок оказания услуг	Партии
	Лот №1		Открытие и ведение банковского расчетного счета	Единовременно или в соответствии с условиями Договора	
11	Требования к услугам		Наименование услуг	Документ, источник	
	Лот №1		Открытие и ведение банковского расчетного счета	В соответствии с документацией, проектом договора	
12	Финансовое обеспечение		Наименование услуг	Источник	
	Лот №1		Открытие и ведение банковского расчетного счета	Собственные средства	
13	Форма оплаты		Наименование услуг	Расчет	
	Лот №1		Открытие и ведение банковского расчетного счета	Безналичный расчет	
14	Сроки оплаты		Наименование услуг	Период времени оплаты	Крайний срок
	Лот №1		Открытие и ведение банковского расчетного счета	с 05.09.18 по 04.09.21	4 сентября 2021 г.
15	Порядок оплаты		Наименование услуг	Способ	Способ
	Лот №1		Открытие и ведение банковского расчетного счета	Ежемесячно	
16	Сведения о валюте		Наименование услуг	Валюта	Обозначение
	Лот №1		Открытие и ведение банковского расчетного счета	Рубль РФ	Руб.

17	Предоставление документаци		Наименование услуг	Способ	Источник
	Лот №1		Открытие и ведение банковского расчетного счета	На бумажном носителе	www.zakupki.gov.ru
18	Форма подачи заявок		Наименование услуг	Способ	Форма
	Лот №1		Открытие и ведение банковского расчетного счета	Заявки не принимаются	

Комиссия	Должность	Подпись	Дата	Ф.И.О.
Председатель	Зам. директора по экономике		05.09.18	А.С. Мещеряков
Зам. председателя	Начальник ПТО		05.09.18	Д.В. Тарасов
Член комиссии	Зам. директора по правовым вопросам		05.09.18	А.П. Борисов
Член комиссии	И.о. главного бухгалтера		05.09.18	Т.В. Липатова
Член комиссии	Главный инженер		05.09.18	В.С. Макаров
Секретарь	Делопроизводитель		05.09.18	М.А. Губайдуллина
Организатор закупок	Специалист ПТО		05.09.18	П.А. Белоусов